

<派遣スタッフの皆様へ>

キャリアアップ支援について



## 皆様のキャリアアップをサポートします！

◆Staff Moreでは皆様が派遣のお仕事を通じて能力開発やキャリアを形成していくエンプロイアビリティ【Employ（雇用される）+Ability（能力）】の習得を応援します。キャリアカウンセリングに加え、研修メニューなど、さまざまなキャリアアップのサポートをご用意しています。

キャリアアップについて相談したい



### ◆営業担当者がサポート

派遣のお仕事を通じて、満足度やご要望、お仕事の状態をお聞きし、快適な環境作りをサポートします。また、「お仕事を通じてキャリアアップを目指したい」、「正社員を目指したい」など、あなたの目指す方向性に応じて、適切な環境づくりをサポートします。皆様の意向に基づき派遣先への働きかけを行いますので、営業担当がお仕事先にお伺いさせていただいた際には、お気軽にご相談ください。

### ◆Staff More専門カウンセラーがサポート

Staff Moreの相談窓口へお電話いただくと、専門カウンセラーがお仕事を通じて得られた皆様の適性や能力、将来の方向性を踏まえつつ、さらに専門的なヒアリングで夢の実現を強化します。※お電話のみのカウンセリングとなります。

### ◆社外機関相談窓口のご案内

社外機関相談窓口（日本人材派遣協会）の相談窓口でもキャリアカウンセリングを受け付けております。

CHECK!



営業担当者や各種相談窓口を利用し、将来を展望したキャリアアップ！

### キャリアアップに関する相談窓口

#### 【相談窓口】

- ・テルウェル西日本 Staff More 月～金（祝日、年末年始を除く）10：00～17：00  
【各支店の窓口】 0120-411-963  
【スタッフモア何でも相談窓口】 0120-810-581

#### 【社外機関】

- ・日本人材派遣協会

03-3222-1605 月～金（祝日、年末年始を除く）  
法律や苦情 : 9：30～19：00  
キャリアカウンセリング : 12：00～19：00

# キャリア形成支援について（教育訓練計画）

テルウェル西日本株式会社では労働者派遣法第30条の2の理念に基づき派遣社員の皆様に対する教育訓練を以下のとおり実施します。

		派遣初めて層 （社会人経験初めて層）	派遣中堅層（2年～5年） （社会人経験2年～5年）	派遣ベテラン層（5年以上） （社会人経験5年以上）	
入社時 研修	【時期】入社時 【時間】1時間 【研修内容】◆ビジネスマナー研修 ◆派遣社員としての心構え（派遣制度等について） ◆情報セキュリティについて				
	eラーニングもしくは紙媒体				
キャリアアップ研修（有給・無償）	(1回目)	<習得レベル> ・社会人としてのビジネスマナー ・ビジネスメール、ビジネス文書作成 ・OA初級～中級 ・仕事の進め方 受講時間：8時間以上	<習得レベル> ・仕事の進め方 ・ビジネスメール、ビジネス文書作成 ・OA初級～中級 受講時間：8時間以上	<習得レベル> ・社会人としての基本的なコミュニケーション能力 ・OA初級～中級 受講時間：8時間以上	
		企業倫理・情報管理研修			
	【時期】年1回（11月～1月間実施） 【受講時間】1時間 【研修内容】◆情報セキュリティ◆CSR・企業倫理研修◆情報管理研修◆不正不祥事防止研修				
	(2回目)	eラーニングもしくは紙媒体			
			<習得レベル> ・仕事の進め方 ・ビジネスメール、ビジネス文書作成 ・OA初級～中級 受講時間：8時間以上		<習得レベル> ・仕事の進め方 ・OA中級 ・問題解決力強化 受講時間：8時間以上
企業倫理・情報管理研修					
【時期】年1回（11月～1月間実施） 【受講時間】1時間 【研修内容】◆情報セキュリティ◆CSR・企業倫理研修◆情報管理研修◆不正不祥事防止研修					
(3回目) 以降	eラーニングもしくは紙媒体				
		<習得レベル> ・ビジネスメール、文書 ・OA中級 ・キャリアアップの方法、磨き方 ・就職活動対策 受講時間：8時間以上		<習得レベル> ・問題解決力強化 ・キャリアアップの方法、磨き方 ・就職活動対策 受講時間：8時間以上	
企業倫理・情報管理研修					
【時期】年1回（11月～1月間実施） 【受講時間】1時間 【研修内容】◆情報セキュリティ◆CSR・企業倫理研修◆情報管理研修◆不正不祥事防止研修					
(無給・一部有償) 任意として実施 アップステップ	講師による集合形式研修（希望者）				
	良好な対人関係を築くコミュニケーション 【受講時間】3時間	アーティク（適切な自己主張） コミュニケーション 【受講時間】3時間		キャリアビジョンを持つ 【受講時間】3時間	
	就職活動対策（履歴書・職務経歴書の書き方等）面接対策（講師派遣による研修を開催） 【受講時間】3時間				